



**ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. COBIANCHI"**  
**Piazza Martiri di Trarego, 8 – 28921 VERBANIA (VB)**  
☎ 0323 401563 – CF: 84000500037 – CODICE MECCANOGRAFICO: VBIS00700V  
WEB: [www.cobianchi.it](http://www.cobianchi.it) – MAIL: [vbis00700v@istruzione.it](mailto:vbis00700v@istruzione.it) – PEC: [vbis00700v@pec.istruzione.it](mailto:vbis00700v@pec.istruzione.it)

Prot. n. 4403 /3.2.c/es

Verbania, 22/05/2018

-A tutti gli interessati

-All'Albo on-line e sez. dedicata sito WEB

**Oggetto: Modalità di accettazione delle dichiarazioni di disponibilità per l'assunzione a tempo determinato di personale Docente e ATA fuori graduatoria (messe a disposizione - MAD).**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DM 131/2007 “Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo e ATA”;
- VISTA** la nota MIUR n°37381 del 29/08/2017 “Anno scolastico 2017/2018 - Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.”;
- CONSIDERATO** che in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto è possibile stipulare contratti a tempo determinato, sia per posti normali che di sostegno, con personale fuori graduatoria che si è reso disponibile;
- CONSIDERATO** che pervengono a questo istituto migliaia di dichiarazioni di disponibilità per eventuali assunzioni fuori graduatoria e che, pertanto, si ha la necessità di uniformare/automatizzare i relativi processi di gestione e di archiviazione

### DISPONE

con effetto immediato, che **saranno considerate esclusivamente le dichiarazioni di disponibilità fuori graduatoria pervenute mediante la compilazione e l'invio dei form pubblicati sull'apposita sezione del sito WEB dell'Istituto: <https://www.cobianchi.it/>** .

**Non saranno pertanto accettate domande pervenute in altra forma** (posta elettronica ordinaria o certificata, posta cartacea ordinaria o raccomandata, consegna a mano); coloro che utilizzino modalità di invio non più consentite saranno informati sulle vigenti disposizioni e, opportunamente indirizzati, saranno invitati a regolarizzare la loro richiesta.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Vincenza Maselli

*Documento firmato digitalmente*