

PTOF

2020-2021

Piano per la Didattica Digitale Integrata

IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO	4
LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	6
1. ANALISI DEL FABBISOGNO.....	6
2. OBIETTIVI DA PERSEGUIRE	6
3. STRUMENTI DA UTILIZZARE.....	7
4. ORARIO DELLE LEZIONI	8
REGOLAMENTO PER LA DDI.....	9
1. INTEGRAZIONE REGOLAMENTO DI ISTITUTO: REGOLE FONDAMENTALI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA.....	9
2. PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' (DPR 249/98 e DPR 2357/2007 con integrazioni)	10
METODOLOGIE	14
STRUMENTI PER LA VERIFICA, VALUTAZIONE.....	15
ALUNNI CON BES	16
GESTIONE DELLA PRIVACY	17
RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA	18
FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO	19

Il presente Piano scolastico individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'I.I.S. Lorenzo Cobianchi di Verbania. Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati di seguito, tra cui un'integrazione del Regolamento di Istituto e il Patto di Corresponsabilità con l'aggiunta delle indicazioni inerenti il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, ed è approvato, su proposta del Dirigente Scolastico, dal Collegio dei Docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica. Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica. Il Dirigente Scolastico invia il Piano tramite registro elettronico a tutti i membri della comunità scolastica e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato dal Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2

DELIBERA

l'approvazione del presente Piano scolastico per la Didattica digitale integrata (DDI).

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

2. Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza.

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe.

1. ANALISI DEL FABBISOGNO

L'Istituto, all'inizio di ogni anno scolastico, avvia una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività di tutti i nuovi alunni (quelli delle classi prime e gli eventuali nuovi ingressi nelle altre classi).

2. OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

L'Istituto si prefigge di non perdere e vanificare tutto ciò che è stato costruito nei mesi di apprendimento a distanza dell'anno scolastico 2019/20 facendo tesoro delle buone pratiche adottate, rendendole sostenibili ed inclusive con lo scopo di capitalizzare l'esperienza maturata durante tale periodo di lockdown.

Fermo restando il valore imprescindibile e insostituibile della didattica in presenza, i percorsi di Didattica Digitale Integrata, attuati in modalità complementare o, ove si renda necessario, in modalità sostitutiva, possono costituire un'opportunità di arricchimento del patrimonio didattico della scuola, mediante l'attivazione coordinata e strategica del presente PIANO SCOLASTICO per perseguire i seguenti obiettivi:

- inserire la proposta didattica del singolo docente (opportunamente rimodulata per privilegiare i contenuti essenziali delle discipline, in armonia con la programmazione del Consiglio di Classe) in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che punti all'omogeneità dell'offerta formativa dell'istituto;
- porre gli alunni al centro del processo di insegnamento-apprendimento anche nelle situazioni di didattica a distanza per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità;
- indirizzare, guidare, controllare in itinere il percorso formativo degli allievi;
- valorizzare stili di apprendimento alternativi e competenze particolari (informatiche, digitali, organizzative) che di solito, cioè con la normale didattica in presenza, non emergono;
- differenziare e innovare le metodologie di insegnamento, agevolando così l'incontro sinergico con i diversi stili cognitivi degli studenti e promuovendo, nel contempo, il ricorso a strategie didattiche più adatte anche a studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA);
- porre attenzione agli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES), individuando la modalità di fruizione più adatta a ciascuno e personalizzando i percorsi proposti;
- individuare puntualmente le situazioni di difficoltà legate alla mancanza di adeguati strumenti informatici ponendovi celermente rimedio.

3. STRUMENTI DA UTILIZZARE

Gli strumenti individuati da questo istituto per la DDI sono:

- il registro elettronico *Spaggiari*
- la suite di *Google*, con riferimento in particolare alle applicazioni *Gmail*, *Meet*, *Drive*, *Google Classroom*

Il registro elettronico *Spaggiari* è utilizzato per:

- rilevazione della presenza in servizio dei docenti (firma)
- registrazione della presenza degli alunni a lezione (appello)
- comunicazioni scuola-famiglia (bacheca, annotazioni, richiami)
- annotazione sintetica dei compiti giornalieri (agenda)
- annotazione del link di *Meet* (agenda)
- registrazione dei voti (voti, misurazioni, valutazioni, voto proposto, voto assegnato, note)
- supporto allo svolgimento delle riunioni, stesura e raccolta dei verbali dei Consigli di Classe e degli Scrutini (scrutinio on line, Ver.Di 2.0)

- archiviazione di programmi e relazioni (programma)

Il registro elettronico *Spaggiari* può essere utilizzato anche per:

- caricamento di materiali didattici di vario tipo da fornire agli studenti (didattica)

La suite di *Google* è utilizzata per:

- svolgimento lezioni in videoconferenza e videointerrogazione a distanza (*Meet*)
- raccolta degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali (*Drive, Classroom*)

La suite di *Google* può essere utilizzata anche per:

- caricamento di materiali didattici di vario tipo da fornire agli studenti (*Drive, Classroom*)
- contatti personali con docenti, studenti, famiglie (*Gmail*)
- restituzione di materiali prodotti e compiti svolti da parte degli studenti (*Drive, Gmail*)
- creare una classe virtuale on line per gestire corsi, materiali, esercitazioni, con possibilità di interazione e feedback diretti (*Classroom*)

4. ORARIO DELLE LEZIONI

L'articolazione oraria è così organizzata:

- nell'attività didattica in modalità a distanza realizzata su gruppi classe interi, gli studenti seguono lo stesso orario previsto per la Didattica in presenza con la riduzione dell'unità oraria a 45 minuti, mantenendo l'orario di inizio consueto;
- nell'attività didattica in modalità a distanza realizzata su piccoli gruppi o singoli, gli studenti rispettano il normale orario di lavoro della classe;
- nell'attività didattica in modalità mista (alcune ore svolte in presenza, altre a distanza), gli studenti seguono lo stesso orario previsto per la Didattica in presenza, con la riduzione dell'unità oraria a 45 minuti, mantenendo l'orario di inizio consueto e giustificando le assenze sul libretto della scuola.

Le modalità di interazione attraverso le nuove tecnologie, pur avendo il vantaggio della rapidità e della facilità di raggiungimento contemporaneo di un gran numero di soggetti, tendono però a diventare pervasive e non favoriscono l'osservanza degli orari di lavoro standard. Nel rispetto di

ciascuno dei membri della comunità scolastica, insegnanti, studenti e famiglie si impegnano a non inviare comunicazioni o materiali di lavoro nelle ore serali e nei giorni festivi.

REGOLAMENTO PER LA DDI

1. INTEGRAZIONE REGOLAMENTO DI ISTITUTO: REGOLE FONDAMENTALI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Come da mandato della riunione tenutasi mercoledì 15 aprile 2020, il dirigente scolastico indica con il seguente regolamento le norme a cui gli studenti dovranno rigorosamente attenersi nel corso delle attività di didattica a distanza.

ART. 1 Custodire in un luogo sicuro la password ed i codici con cui si accede all'attività di didattica a distanza e non divulgarli a nessuno per alcun motivo.

ART. 2 Non condividere il link del collegamento con nessuna persona estranea al gruppo classe.

ART. 3 Verificare quotidianamente l'agenda del registro elettronico.

ART. 4 Al primo appuntamento in presenza della giornata accedere alla piattaforma con 5 minuti di anticipo, in modo da risolvere eventuali problemi tecnici.

ART. 5 Chiudere tutte le altre applicazioni durante le lezioni, tranne quelli inerenti alla didattica indicate dal docente.

ART. 6 Se non utilizzato per il collegamento, spegnere il cellulare durante le lezioni.

ART. 7 Collegarsi alla piattaforma didattica con il proprio nome e cognome evitando pseudonimi o sigle.

ART. 8 Se lo studente si accorge di avere problemi nel collegamento, deve segnalarli immediatamente al docente (meglio se all'inizio dell'ora).

ART. 9 Non registrare la lezione "live" se non con l'assenso del docente.

ART. 10 Dopo essersi collegato, ovvero aver risposto all'appello, lo studente per allontanarsi dovrà segnalarlo attraverso la chat.

ART. 11 Rispettare sempre le indicazioni del docente.

ART. 12 Il Docente disattiverà il microfono a tutti, ogni alunno può intervenire, in modo appropriato, riattivando il microfono. Alla fine dell'intervento l'alunno deve disattivare nuovamente il microfono.

ART.13 Svolgere le verifiche con lealtà senza utilizzare aiuti da parte dei compagni o di altre persone.

ART. 14 Durante le interrogazioni tenere accesa la webcam del computer, del cellulare o del tablet.

ART. 15 Durante le lezioni mantenere un tono di voce basso ed essere cortesi negli interventi.

ART. 16 Evitare inquadrature diverse dal volto.

ART. 17 Vestire in maniera appropriata, anche se si segue da casa, con il dovuto rispetto per i docenti ed i compagni di classe.

ART. 18 Durante le lezioni sincrone evitare di pranzare o fare colazione.

2. PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' (DPR 249/98 e DPR 2357/2007 con integrazioni)

PREMESSA

1. La scuola è una comunità organizzata in cui convivono quotidianamente persone, risorse materiali, organismi diversi che necessitano di un clima sereno e di interventi complessi di gestione e coordinamento, nell'interesse di tutti i soggetti coinvolti.

2. Le finalità comuni a tutti sono la formazione, l'educazione e il successo scolastico dello studente.

3. Per raggiungere gli obiettivi comuni è necessario che tutti i principali soggetti coinvolti – alunni, famiglie, Istituzione scolastica – offrano il loro impegno e il loro contributo positivo.

L'ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "COBIANCHI" si impegna pertanto a:

- realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Progetto Triennale l' Offerta Formativa;
- promuovere con ogni singolo alunno un clima di confronto e di attenzione, per motivarlo all'apprendimento e aiutarlo a esprimere al meglio le sue potenzialità;
- creare con le famiglie un clima sereno e di collaborazione anche per quanto riguarda la prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyber bullismo.
- informare periodicamente le famiglie circa l'andamento didattico e il comportamento del figlio/a nonché delle sue assenze, ritardi o inadempienze.
- realizzare interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
- organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
- offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti.

LA FAMIGLIA si impegna a:

- monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), congiuntivite, faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia) tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;
- prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Piano per la Didattica Digitale Integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;

- condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
- recarsi nel più breve tempo possibile a scuola e riprendere la studentessa o lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 nel rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
- in caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente Scolastico o con il referente Covid, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda Sanitaria Locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
- contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli e a promuoverne i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compresa la puntualità nelle attività didattiche sia in presenza che a distanza e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata;
- prendere visione del Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) e del Regolamento della scuola;
- limitare a casi eccezionali le uscite anticipate / entrate in ritardo e giustificare puntualmente assenze e ritardi;
- vigilare che l'alunno rispetti le regole scolastiche, svolga i compiti assegnati e sia quotidianamente fornito dei materiali necessari;
- tenersi costantemente informata circa l'andamento disciplinare e didattico dello studente, anche partecipando agli incontri periodici con il Consiglio di Classe o con i singoli insegnanti;
- collaborare con i docenti intervenendo tempestivamente in caso di problemi didattici o disciplinari, per realizzare un'azione comune mirata alla soluzione delle difficoltà evidenziate.

LO STUDENTE si impegna a:

- prendere visione di tutte le norme previste dal Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto, rispettarle puntualmente e promuoverne il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola;

- monitorare costantemente il proprio stato di salute, anche attraverso la misurazione della propria temperatura corporea, e comunicare tempestivamente alla scuola la comparsa di sintomi riferibili al COVID-19 (febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), congiuntivite, faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
- collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto;
- conoscere e rispettare il Regolamento scolastico;
- essere puntuale alle lezioni e frequentarle con regolarità e impegno, munito di tutti i materiali necessari;
- chiedere di uscire dall'aula solo in caso di effettiva necessità;
- favorire la comunicazione scuola/famiglia;
- sottoporsi regolarmente alle verifiche scolastiche previste;
- rispettare i beni e le attrezzature della scuola;
- rispettare tutti i membri della comunità scolastica nei loro differenti ruoli,
- evitare qualsiasi violenza fisica, verbale o morale.

METODOLOGIE

La didattica a distanza può agevolare il ricorso a metodologie didattiche che prevedano l'utilizzo di immagini, video, ricerche online e che promuovano feedback e collaborazione in tempo reale e protagonismo degli alunni: questo a beneficio di tutti gli studenti in generale ma, in particolare, di quelli con Bisogni Educativi Speciali.

Una rassegna, non esaustiva, di strategie didattiche di base consigliate per la DDI, che possono essere selezionate e adattate a seconda dello stile didattico del docente, delle necessità di apprendimento dei discenti e della specificità delle diverse discipline comprende:

- presentazione dei nuovi contenuti a partire da immagini, filmati, grafici e schemi;
- commento e richiesta di spiegazioni in diretta, da parte degli studenti, tramite la chat di *Meet* e l'eventuale attivazione del microfono;
- attivazione preventiva negli studenti dell'interesse e del desiderio di conoscenza di uno specifico argomento mediante l'assegnazione dell'analisi di materiale (appositamente predisposto) prima dello svolgimento della lezione;
- realizzazione di lavori di ricerca/scoperta/revisione da parte dei singoli studenti a partire da stimoli (testi, grafici, immagini), il cui risultato venga contestualmente esposto, nel corso della stessa lezione, sotto la guida del docente;
- assegnazione di compiti autentici da svolgere in cooperazione nell'ambito di piccoli gruppi di studenti (che possono, ad esempio, intervenire contemporaneamente nella elaborazione e nella modifica di uno stesso testo su *Drive*);
- raccolta dei materiali (esercizi svolti, risposte a quesiti, produzioni di vario tipo) assegnati per compito mediante *Drive*, *Classroom*, *e-mail*;
- pubblicazione (nella sezione "Didattica" di *Spaggiari* o su *Drive*) di materiali riassuntivi e schemi che contribuiscano alla distillazione dei contenuti della disciplina e ne evidenzino la struttura logica;
- organizzazione di discussioni on line su uno specifico argomento, con l'assegnazione di tesi da sostenere e con interventi regolati da turni precisi.

Ai primi suggerimenti operativi di base sopra elencati possono seguire la progettazione e la sperimentazione di attività più strutturate, che applichino più compiutamente le metodologie citate nelle "Linee guida per la Didattica digitale integrata" predisposte dal Ministero dell'Istruzione: *didattica breve*, *apprendimento cooperativo*, *Flipped Classroom*, *Debate*, *Eas*, *Project-Based*

Learning. A questo scopo potranno essere organizzate specifiche attività di aggiornamento e formazione dei docenti.

STRUMENTI PER LA VERIFICA, VALUTAZIONE

Posto che la valutazione deve essere garantita anche durante il periodo di lockdown, ogni docente, in accordo con il Dipartimento di materia, valuterà quali siano le tipologie di verifica più attendibili, registrando un numero adeguato di valutazioni. Verranno privilegiate prove di comprensione, abilità e competenza. A queste verifiche sarà attribuito un valore sommativo (voto sufficiente/verde, voto insufficiente/rosso).

Tutte le tipologie di verifica formativa sono comunque ritenute indispensabili e contribuiscono a un processo di valutazione costante, trasparente e tempestiva, in grado di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento: in questo caso i risultati vengono registrati con valori colorati in blu. La valutazione formativa tiene conto anche della qualità dei processi attivati, con riferimento, ad esempio, alla partecipazione, alla puntualità nell'esecuzione delle consegne, alla disponibilità a collaborare, alla correttezza e produttività delle interazioni. Per registrare le osservazioni in merito il docente utilizza la "Griglia di rilevazione/osservazione per competenze della attività di DDI".

In base alla normativa vigente, agli scrutini ciascun insegnante porta una proposta di voto relativa ai risultati dell'apprendimento, integrata da tutte le osservazioni relative al processo di apprendimento raccolte in itinere, che sono utili al Consiglio di Classe per formulare la valutazione complessiva dello studente.

ALUNNI CON BES

1. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica.
2. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle programmazioni per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza sia attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

GESTIONE DELLA PRIVACY

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Fondamentale è il coinvolgimento delle famiglie al fine di favorire un percorso comune dell'intero contesto educativo. La scuola informa le famiglie sui contenuti del Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata, sui criteri che sono utilizzati dai docenti per operare la scelta degli studenti cui proporre la DDI, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intende perseguire, assicurando la piena trasparenza a proposito dei criteri individuati, delle caratteristiche che regoleranno tale metodologia e degli strumenti che potranno essere necessari. Particolare coinvolgimento è dedicato alle famiglie degli alunni più fragili e con bisogni educativi speciali.

FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO

La formazione dei docenti rappresenta una leva fondamentale per il miglioramento e l'innovazione della proposta educativa di questo istituto. Nel periodo di emergenza vissuto dalla scuola nell'anno scolastico 2019/2020 sono stati attivati processi di formazione dovuti all'impellente necessità di affrontare l'esperienza della didattica a distanza. Per tale motivo, all'inizio dell'anno scolastico 2020/2021, l'Istituto organizza un corso di formazione obbligatorio per tutti i docenti sull'utilizzo di Google Suite for Education.

Inoltre, durante l'anno scolastico 2020/2021, i percorsi formativi potranno incentrarsi sulle seguenti priorità:

- metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, *flippedclassroom*, *debate*, *EAS*, *project-basedlearning*);
- impatto sociale delle nuove tecnologie;
- modelli inclusivi per la Didattica Digitale Integrata e per la didattica interdisciplinare;
- gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
- privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella Didattica Digitale Integrata;
- formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Per il personale Assistente tecnico, impegnato nella predisposizione degli ambienti e delle strumentazioni tecnologiche per un funzionale utilizzo da parte degli alunni e dei docenti, si prevedono attività formative specifiche al fine di ottimizzare l'acquisizione o il rafforzamento delle competenze necessarie allo scopo.